

# Digitales Dokumentenmanagement (DMS)

Unsere Arbeits- und Lebensweisen werden durch die Digitalisierung verändert. Dabei findet der berufliche Alltag zunehmend im Mobilen Arbeiten statt. Kommunikation und Abläufe müssen neu gedacht werden. Auch Kosteneinsparungen und Qualitätsverbesserungen werden unter dem Aspekt der digitalen Transformation durch standardisierte Prozesse erzielt.

Schon jetzt fordern die Mitarbeitenden technologische und innovative Arbeitskonzepte für eine ausgeglichene Work-Life-Balance.



***Je weiter die innovative Entwicklung eines Unternehmens, desto höher die Leistungsfähigkeit und Zufriedenheit der Beschäftigten.***

Die Abkürzung DMS steht für das englische „Document Management System". Übersetzt heißt es „Digitaler Umgang mit Dokumenten". Durch ein DMS entsteht eine zentrale, elektronische Ablage für alle Arten von Inhalten, Dateien & Dokumenten. Der Zugriff auf Ihre digitalen Dokumente ist jederzeit von überall möglich. Ein „Archiv zum Anfassen" ist nicht mehr notwendig. Einfaches und zeitsparendes Finden von Dateien – beispielsweise alle Dokumente zu einem Lieferanten oder Kunden – ist auf Knopfdruck möglich.

Für die nötige Sicherheit sorgt eine zertifizierte, rechtssichere und langfristige digitale Aufbewahrung Ihrer Dokumente.




## Wichtige Vorteile auf einen Blick

**Prozesse automatisieren und beschleunigen**

- Zeitintensive und wiederkehrende Aufgaben automatisieren
- Höhere Arbeitskapazität bei einer höheren Produktivität
- Schnelle, unkomplizierte Einführung

**Ortsunabhängig nutzbar**

- Aufgaben von zu Hause oder unterwegs erledigen
- Dokumente mobil abrufen, bearbeiten und freigeben

**Umfangreiche Einsparungen**

- Papierarchiv nicht mehr notwendig
- Wegfall von Ausdrucken durch digitale Dokumente
- Zeitersparnis bei Informations- und Dokumentensuche

**Schnelles Suchen und Finden**

- Informationen auf Knopfdruck sekundenschnell verfügbar
- Auskunftsfähigkeit steigt, Durchlaufzeit sinkt

**Höchster Sicherheitsstandard**

- Revisionssichere und gesetzeskonforme Archivierung
- Geprüft von unabhängigen Wirtschaftsprüfern
- Unterstützt bei Compliance-Anforderungen

**Individuelle Skalierbarkeit**

- Passt sich wachsenden Anforderungen an
- Kontinuierliche Weiterentwicklung der Software
- Modularer Aufbau: Digitalisierung in kleinen Schritten

**Hier geht's in Ihre digitale Zukunft:**
**www.fks.de/dms**